

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания АК  
от 23.09.2024 № 1

План работы аттестационной комиссии  
государственного учреждения образования  
«Мостовский районный центр творчества детей и молодёжи»  
на 2024/2025 учебный год

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Распределение обязанностей между членами аттестационной комиссии	Сентябрь	Аттестационная комиссия
2.	Ознакомление членов аттестационной комиссии с их функциональными обязанностями	Сентябрь	Русина Л.В.
3.	Учёба членов аттестационной комиссии	Сентябрь	Радкевич Н.Г., Русина Л.В.
4.	Утверждение плана работы аттестационной комиссии	Сентябрь	Русина Л.В.
5.	Информационно-разъяснительная работа в педагогическом коллективе	Сентябрь	Радкевич Н.Г., Русина Л.В.
6.	Организация методического сопровождения подготовки педагогов к аттестации	Сентябрь	Русина Л.В.
7.	Составление списков педагогов на прохождение обязательной аттестации на подтверждение высшей, I и II квалификационной категории (по решению педагогического совета)	Сентябрь	Радкевич Н.Г.
8.	Ознакомление с составом аттестационной комиссии педагогических работников	До 1 октября	Русина Л.В.
9.	Составление списков педагогов на прохождение аттестации на присвоение (подтверждение) высшей квалификационной категории со сдачей КЭ	Октябрь	Русина Л.В.
10.	Выдача направлений педагогам на сдачу квалификационного экзамена на присвоение	В течение аттестационного цикла	Русина Л.В.

	(подтверждение) высшей квалификационной категории		
11.	Методическое сопровождение подготовки педагогов к аттестации на присвоение (подтверждение) высшей квалификационной категории со сдачей КЭ	В течение аттестационного цикла	Русина Л.В.
12.	Приём заявлений на прохождение аттестации на присвоение квалификационной категории	В течение аттестационного цикла	Русина Л.В., Лисай Л.И.
13.	Рассмотрение заявлений и принятие решения о допуске (отказе в допуске) педагогических работников к аттестации на присвоение КК в соответствии с п.п. 18, 19, 20,20-1, 30, 30-1 <u>Инструкции</u>	По мере поступления заявлений в АК, до одного месяца	Аттестационная комиссия
14.	Подготовка приказов о проведении аттестации	В течение аттестационного цикла	Радкевич Н.Г., Русина Л.В.
15.	Ознакомление с приказом о проведении аттестации аттестуемых педагогов	В течение 3-х дней с момента издания приказа	Русина Л.В.
16.	Подготовка направлений на сдачу квалификационного экзамена	В течение аттестационного цикла	Радкевич Н.Г., Русина Л.В.
17.	Размещение информации на информационном стенде (приказ о составе аттестационной комиссии, приказ о проведении аттестации, график аттестации)	Октябрь, в течение аттестационного цикла	Лисай Л.И.
18.	Обновление уголка по аттестации в методическом кабинете	Октябрь	Лисай Л.И.
19.	Отправка подтверждения об участии в КЭ (или отказа) после получения вызова	Не позднее 7 дней до КЭ	Русина Л.В.
20.	Предоставление в Гродненский ИРО, Академию образования описание опыта педагогической деятельности на бумажном и электронном носителях	В день проведения КЭ	Русина Л.В.
21.	Сдача квалификационных экзаменов на присвоение (подтверждение) высшей	Согласно вызову	Русина Л.В.

	квалификационной категории		
22.	Заседание АК о внесении дополнений к графику аттестации на присвоение (подтверждение) высшей квалификационной категории	После получения выписки из протокола заседания КК о сдаче КЭ	Русина Л.В.
23.	Подготовка приказа об утверждении дополнения к графику аттестации педагогов, проходящих аттестацию на присвоение (подтверждение) высшей квалификационной категории	После получения выписки из протокола заседания КК о сдаче КЭ	Радкевич Н.Г.
24.	Проведение консультаций для педагогических работников по вопросам проведения аттестации	В течение аттестационного цикла	Русина Л.В.
25.	Формирование экспертных групп по изучению педагогической деятельности аттестуемых	В течение аттестационного цикла	Русина Л.В.
26.	Составление и согласование с аттестуемыми программ изучения их профессиональной деятельности	В течение аттестационного цикла	Аттестационная комиссия
27.	Согласование с аттестуемыми педагогами форм представления опыта работы	В течение аттестационного цикла	Аттестационная комиссия
28.	Изучение профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников	В соответствии с графиком и сроками программ изучения педагогической деятельности	Аттестационная комиссия, экспертные группы
29.	Подготовка материалов по результатам изучения педагогической деятельности аттестуемых	До 2 мес. со дня подачи заявления, до 2-х месяцев со дня выдачи выписки из протокола заседания КК с результатом КЭ	Аттестационная комиссия, экспертные группы
30.	Подготовка характеристик на аттестуемых	Согласно программ изучения педагогической деятельности	Аттестационная комиссия совместно с администрацией,

			зав. отделами
31.	Ознакомление аттестуемых с характеристиками	За неделю до аттестационного собеседования	Аттестационная комиссия
32.	Подготовка экспертного заключения по итогам наблюдения за деятельностью аттестуемого	К каждому аттестационному собеседованию	Русина Л.В.
33.	Заседания аттестационной комиссии	В соответствии с графиком аттестации и дополнениями к нему	Русина Л.В.
34.	Оформление решений аттестационной комиссии	В соответствии с графиком аттестации и дополнениями к нему	Лисай Л.И.
35.	Подготовка приказа о: присвоении квалификационной категории педагогу; подтверждении квалификационной категории; снижении квалификационной категории, которая была присвоена ранее; отмене квалификационной категории	После каждой аттестации	Радкевич Н.Г.
36.	Формирование банка данных о педагогах, прошедших аттестацию на присвоение квалификационной категории, подтверждение квалификационной категории	В течение учебного года	Русина Л.В.
37.	Контроль за прохождением документов по аттестации через бухгалтерию	После каждой аттестации	Радкевич Н.Г.
38.	Подведение итогов аттестации, планирование мероприятий по её совершенствованию	В конце аттестационного цикла	Русина Л.В.

Председатель АК



Л.В. Русина